

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Рівненської облдержадміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№ вказного 2026 р. № 61

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1. 0200000 Рівненська обласна державна адміністрації  
(код Програмою і  
найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 13986712  
(код за ЄДРПОУ)
2. 0210000 Рівненська обласна державна адміністрації  
(код Програмою і  
найменування відповідального виконавця)  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 13986712  
(код за ЄДРПОУ)
3. 0213241 3241 1090 Надання комплексу послуг особам/сім'ям у сфері  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 1710000000  
(код бюджету)  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) соціального захисту та соціального забезпечення  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) іншими надавачами соціальних послуг  
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 2 536 400 гривень, у тому числі загального фонду 2 536 400 гривень та спеціального фонду 0 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми  
Розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації від 06.04.2012 року № 165 «Про Рівненський обласний контактний центр»; розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації – начальника Рівненської обласної військової адміністрації від 11.08.2025 року № 464 «Про Обласну програму забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади на 2026 - 2028 роки», наказу начальника Рівненської обласної військової адміністрації від 25 грудня 2025 року № 1084 «Про обласний бюджет Рівненської області на 2026 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

|       |  |
|-------|--|
| № з/п | Ціль державної політики  |
| 1     | Реалізація державної політики у сфері опрацювання звернень до органів виконавчої влади |

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади, за допомогою якої забезпечуватиметься оперативне реагування на звернення громадянської, проведення моніторингу основних проблемних питань, що потребують прийняття рішень на державному рівні, а також інформування громадян про пріоритетні питання державної політики.

8. Завдання бюджетної програми

|       |  |
|-------|--|
| № з/п | Завдання   |
| 1     | Забезпечення оперативного реагування на потреби громадян, підвищення ефективності державного управління, якості підготовки та прийняття рішень з найважливіших питань державного і суспільного життя з урахуванням думки громадянської |

9. Напрями використання бюджетних коштів

|       |   |                  |                  |                  |
|-------|---|------------------|------------------|------------------|
| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів   | Загальний фонд   | Спеціальний фонд | Усього           |
| 1     |   | 3                | 4                | 5                |
| 1     | Забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади | 2 536 400        | -                | 2 536 400        |
|       | <b>Усього</b>   | <b>2 536 400</b> | <b>-</b>         | <b>2 536 400</b> |

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

|       |  |                  |                  |                  |
|-------|--|------------------|------------------|------------------|
| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми  | Загальний фонд   | Спеціальний фонд | Усього           |
| 1     |  | 3                | 4                | 5                |
| 1     | Обласна програма забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади на 2026 - 2028 роки | 2 536 400        | -                | 2 536 400        |
|       | <b>Усього</b>  | <b>2 536 400</b> | <b>-</b>         | <b>2 536 400</b> |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п    | Показники   | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|----------|---|----------------|--------------------|----------------|------------------|--------|
| 1        | 2   | 3              | 4                  | 5              | 6                | 7      |
| <b>1</b> | <b>затрат</b>   |                |                    |                |                  |        |
|          | Кількість штатних одиниць   | одиниць        | Штатний розпис     | 9              | -                | 9      |
| <b>2</b> | <b>продукту</b>   |                |                    |                |                  |        |
|          | Кількість прийнятих та зареєстрованих звернень, заяв, скарг тощо до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями                     | одиниць        | Журнал реєстрації  | 21 000         | -                | 21 000 |
|          | Кількість оброблених відповідей на звернення, заяви, скарги тощо до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями                     | одиниць        | Журнал реєстрації  | 21 000         | -                | 21 000 |
| <b>3</b> | <b>ефективності</b>   |                |                    |                |                  |        |
|          | Кількість прийнятих та зареєстрованих звернень, заяв, скарг тощо до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями на 1 штатну одиницю | одиниць        | Журнал реєстрації  | 2 333          | -                | 2 333  |
|          | Кількість оброблених відповідей на звернення, заяви, скарги тощо до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями на 1 штатну одиницю | одиниць        | Журнал реєстрації  | 2 333          | -                | 2 333  |

| 1        | 2  | 3     | 4            | 5      | 6 | 7      |
|----------|--|-------|--------------|--------|---|--------|
|          | Середні витрати на утримання 1 штатної одиниці в місяць  | грн.  | розрахунково | 23 485 | - | 23 485 |
| <b>4</b> | <b>якості</b>  |       |              |        |   |        |
|          | Частка вчасно розглянутих звернень, заяв, скарг тощо до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями                                | Відс. | Звіт         | 100    | - | 100    |
|          | Частка вчасно розглянутих та оброблених відповідей на звернення, заяви, скарги тощо до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями | Відс. | Звіт         | 100    | - | 100    |

**Керівник установи - ГОЛОВНОГО  
розпорядника бюджетних коштів/  
заступник керівника установи**

  
(підпис)

**Ірина МИХАЙЛОВСЬКА**  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

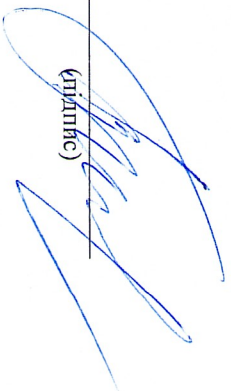
**ПОГОДЖЕНО:**

Департамент фінансів Рівненської обласної державної адміністрації

Назва місцевого фінансового органу

Керівник місцевого фінансового органу /  
заступник керівника місцевого фінансового  
органу

Дата погодження  
М.П.

  
(підпис)

  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

