



РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13 квітня 2026 року

м. Рівне

№ 201

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Рівненської обласної державної
адміністрації - начальника
Рівненської обласної військової
адміністрації

13 квітня 2026 року № 201

Про затвердження Положення
про відділ адміністрування Державного
реєстру виборців апарату Рівненської
обласної державної адміністрації

Відповідно до Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про Державний реєстр виборців», «Про правовий режим воєнного стану», Указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», постанови Центрального виборчої комісії від 26 лютого 2016 року № 58 «Питання діяльності органу (відділу) ведення Державного реєстру виборців та регіонального органу (відділу) адміністрування Державного реєстру виборців» (зі змінами), Регламенту Рівненської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Рівненської обласної адміністрації від 18 грудня 2018 року № 939 (зі змінами):

1. Затвердити Положення про відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Рівненської обласної державної адміністрації, що додається.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації від 30 січня 2019 року № 70 «Про затвердження Положення про відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Рівненської обласної державної адміністрації».

Начальник обласної військової
адміністрації



Олександр КОВАЛЬ

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ адміністрування Державного реєстру виборців
апарату Рівненської обласної державної адміністрації

1. Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Рівненської обласної державної адміністрації (далі – відділ адміністрування Реєстру) є структурним підрозділом апарату Рівненської обласної державної адміністрації, підпорядковується керівникові апарату обласної державної адміністрації.

2. Відділ адміністрування Реєстру у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Центральної виборчої комісії, відповідно актами Міністерства закордонних справ України, розпорядчими документами голови Рівненської обласної державної адміністрації та керівника апарату Рівненської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями відділу адміністрування Реєстру є:
організаційна підтримка, забезпечення взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій з питань ведення Реєстру;
здійснення контролю за виконанням рішень розпорядника Реєстру.

4. Відділ адміністрування Реєстру відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) забезпечує взаємодію місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій у процесі ведення Реєстру;
- 2) здійснює контроль за виконанням рішень розпорядника Реєстру органами (відділами) ведення Реєстру;
- 3) здійснює налаштування та супроводження програмного і технічного забезпечення Реєстру;

- 4) вживає заходів, спрямованих на забезпечення захисту Реєстру, в тому числі дотримання вимог функціонування комплексної системи захисту інформації в автоматизованій інформаційно-комунікаційній системі «Державний реєстр виборців»;
- 5) у межах повноважень відділу розглядає звернення громадян;
- 6) здійснює інші функції відповідно до законодавства, необхідні для виконання покладених на нього завдань.
5. Відділ адміністрування Реєстру має право:
 - одержувати в установленому законодавством порядку від органів (відділів) ведення Реєстру та структурних підрозділів відповідно Міністерства закордонних справ України, Рівненської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій, їх посадових осіб інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
 - залучати спеціалістів структурних підрозділів відповідно Міністерства закордонних справ України, Рівненської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до його компетенції;
 - скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.
6. Відділ адміністрування Реєстру має доступ у режимі читання до статистичних відомостей Реєстру.
7. Відділ адміністрування Реєстру взаємодіє у процесі виконання покладених на нього завдань із структурними підрозділами Рівненської обласної державної адміністрації, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закордонними дипломатичними установами України, а також закладами, установами та організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян і окремими громадянами.
8. Відділ адміністрування Реєстру очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади у порядку, передбаченому законодавством України.
9. Начальник відділу адміністрування Реєстру:
 - здійснює керівництво діяльністю відділу і несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань;
 - визначає завдання і розподіляє функціональні обов'язки між працівниками відділу, координує та контролює їх діяльність;

аналізує результати роботи і вживає заходів щодо підвищення ефективності діяльності відділу;

забезпечує дотримання працівниками відділу Регламенту Рівненської обласної державної адміністрації, правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

вносить пропозиції щодо заохочення працівників відділу, притягнення їх до дисциплінарної відповідальності та підвищення їх кваліфікації;

виконує інші обов'язки, передбачені законодавством та посадового інструкцією.

10. Чисельність працівників відділу адміністрування Реєстру визначається відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 943 «Деякі питання утворення органів (відділів) ведення та регіональних органів (відділів) адміністрування Державного реєстру виборців».

Начальник відділу адміністрування
Державного реєстру виборців
апарату Рівненської обласної
державної адміністрації

Микола ПІГОЛЬ

