



РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07 лютого 2025 року

м. Рівне

№ 86

**Про затвердження паспорта  
бюджетної програми на 2025 рік**

Відповідно до Законів України "Про місцеві державні адміністрації", "Про правовий режим воєнного стану", статті 20 Бюджетного кодексу України, Указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні" (зі змінами), від 24 лютого 2022 року № 68/2022 "Про утворення військових адміністрацій", Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 10 вересня 2014 року за № 1104/25881 (зі змінами), Обласної програми забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади на 2023 – 2025 роки, затвердженої розпорядженням голови Рівненської обласної державної адміністрації – начальника Рівненської обласної військової адміністрації від 30 вересня 2022 року № 305, наказу начальника Рівненської обласної військової адміністрації від 12 грудня 2024 року № 583 "Про обласний бюджет Рівненської області на 2025 рік":

Затвердити паспорт бюджетної програми на 2025 рік Рівненської обласної державної адміністрації за кодом програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 0213241 "Надання комплексу послуг особам/сім'ям у сфері соціального захисту і соціального забезпечення іншими надавачами соціальних послуг", що додається.

Начальник обласної військової  
адміністрації



Олександр КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Рівненської обласної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Окремого 2025р. № 86

## ПАСПОРТ

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1. 0200000 Рівненська обласна державна адміністрація  
(код Програмої) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 13986712  
(код за ЄДРПОУ)

2. 0210000 Рівненська обласна державна адміністрація  
(код Програмої) (найменування відповідального виконавця)  
класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 13986712  
(код за ЄДРПОУ)

3. 0213241 3241 1090 Надання комплексу послуг особам/сім'ям у сфері  
(код Програмої) (код Типової) (код) соціального захисту та соціального забезпечення  
класифікації видатків програмної класифікації функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) іншими надавачами соціальних послуг  
місцевого бюджету) та (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 2 284 700 гривень, у тому числі загального фонду 2 284 700 гривень та спеціального фонду 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації від 06.04.2012 року № 165 «Про Рівненський обласний контактний центр»; розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації – начальника Рівненської обласної військової адміністрації від 30.09.2022 року № 305 «Про Обласну програму забезпечення

функціонування регіональної системи опрацювань звернень до органів виконавчої влади на 2023-2025 роки», наказу начальника Рівненської обласної військової адміністрації від 12 грудня 2024 року № 583 «Про обласний бюджет Рівненської області на 2025 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики у сфері опрацювання звернень до органів виконавчої влади

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади, за допомогою якої забезпечуватиметься оперативне реагування на звернення громадян, проведення моніторингу основних проблемних питань, що потребують прийняття рішень на державному рівні, а також інформування громадян про пріоритетні питання державної політики.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	забезпечення оперативного реагування на звернення громадян
2	проведення моніторингу основних проблемних питань, що потребують прийняття рішень на державному рівні, а також інформування громадян про пріоритетні питання державної політики
3	забезпечення об'єктивності, ґрунтовності під час розгляду звернень громадян

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	гривень
1	2	3	4	5	
1	Забезпечення функціонування регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади	2 284 700	-	2 284 700	
<b>Усього</b>		<b>2 284 700</b>	<b>-</b>	<b>2 284 700</b>	

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

Гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Обласна програма забезпечення функціонування регіональної системи опрацювань звернень до органів виконавчої влади на 2023-2025 роки	2 284 700	-	2 284 700
<b>Усього</b>		<b>2 284 700</b>	<b>-</b>	<b>2 284 700</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	Кількість штатних одиниць	одиниць	Штатний розпис	9	-	9
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	Кількість прийнятих та зареєстрованих звернень, скарг до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) та через Інтернет, наданих консультацій	одиниць	Журнал реєстрації	14 670	-	14 670
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА)	одиниць	Журнал реєстрації	14 670	-	14 670

1	2	3	4	5	6	7
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія»)	одиниць	Журнал реєстрації	3 330	-	3 330
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	Кількість прийнятих та зареєстрованих звернень, скарг до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) та через Інтернет, наданих консультацій, на 1 штатну одиницю	одиниць	Журнал реєстрації	1 630	-	1 630
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) на 1 штатну одиницю.	одиниць	Журнал реєстрації	1 630	-	1 630
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія») на 1 штатну одиницю.	одиниць	Журнал реєстрації	370	-	370

1	2	3	4	5	6	7
	Середні витрати на утримання 1 штатної одиниці в місяць.	грн.	розрахун- ково	21 155	-	21 155
<b>4</b>	<b>якості</b> Частка вчасно розглянутих звернень та скарг органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами, організаціями, підприємствами, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером та наданих консультацій («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) наданих консультацій	Відс.	Звіт	100	-	100
	Частка вчасно розглянутих та оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія»).	Відс.	Звіт	100	-	100

Керівник установи - головною державною розпорядника бюджетних коштів  
заступник керівника установи

ПОГОДЖЕНО:



(підпис)

**Ірина МИХАЙЛОВСЬКА**  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Керівник місцевого фінансового органу /  
заступник керівника місцевого фінансового органу

(підпис)

**Мірія Билдик**  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)