ПРОЄКТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації – начальника Рівненської обласної військової адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА**

**обласної державної (військової) адміністрації на 2023**–**2025 роки**

**І. Засади антикорупційної політики обласної**

**державної (військової) адміністрації**

1. Корупція є однією з основних загроз національній безпеці, оскільки підриває фінансову систему, довіру населення до держави, а також спроможність державних службовців захищати національні інтереси через використання посади для власного збагачення. Антикорупційна політика – це комплекс правових, економічних, освітніх, виховних, організаційних та інших заходів, спрямованих на
створення системи запобігання та протидії корупції і усунення причин її
виникнення.

 Метою антикорупційної політики є зниження рівня корупції та забезпечення захисту прав і законних інтересів громадян та суспільства від її негативних наслідків.

 Антикорупційна програма Рівненської обласної державної адміністрації на 2023–2025 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблена відповідно до
статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555 (далі – Методологія), Порядку подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 220/37556.

Обласна державна (військова) адміністрація проголошує, що її посадові особи та працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством, та цією Антикорупційною програмою.

2.Завдання голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації), щодо запобігання та протидії корупції.

Голова обласної державної адміністрації (начальник обласної військової адміністрації) під час виконання своїх обов’язків:

демонструє лідерські позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усі сфери діяльності обласної державної (військової) адміністрації;

підтримує напрям запобіганню і протидії корупції у діяльності обласної державної (військової) адміністрації, демонструє власним прикладом нульову толерантність до корупції;

приймає розпорядчі документи з питань запобігання та протидії корупції;

сприяє поширенню інформації щодо важливості впровадження управління корупційними ризиками в усі сфери діяльності обласної державної (військової) адміністрації;

утворює самостійний та функціонально незалежний уповноважений підрозділ та забезпечує його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечує гарантії незалежності та періодичного підвищення кваліфікації працівників уповноваженого підрозділу, як координаторів роботи з управління корупційними ризиками;

здійснює загальне керівництво та контроль за процесом управління корупційними ризиками, аналізує ефективність управління корупційними ризиками;

своєчасно реагує на можливі факти порушень Антикорупційної програми, корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18).

3.Завідувач Сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації (далі – Сектор) виконує завдання і заходи, спрямовані на реалізацію засад антикорупційної політики обласної державної (військової) адміністрації, а саме:

здійснює розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов’язаним з корупцією;

надає методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам обласної державної (військової) адміністрації;

здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяє його врегулюванню, інформує голову обласної державної (військової) адміністрації та Національне агентство з питань запобігання та виявлення корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

перевіряє факт подання (своєчасності подання) суб’єктами декларування обласної державної (військової) адміністрації декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону працівниками обласної державної (військової) адміністрації;

забезпечує захист працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

інформує голову обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації), інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

здійснює організацію та координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної державної (військової) адміністрації та з розробки заходів впливу на корупційні ризики;

забезпечує реалізацію цієї Антикорупційної програми;

здійснює моніторинг та оцінку виконання Антикорупційної програми, моніторинг середовища обласної державної (військової) адміністрації, своєчасне реагування на зміни, що впливають на виникнення нових або зміну рівня існуючих корупційних ризиків;

здійснює координацію структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації, її апарату з виконання Антикорупційної програми.

4.Працівники обласної державної (військової) адміністрації:

дотримуються антикорупційної політики обласної державної (військової) адміністрації, цієї Антикорупційної програми під час виконання посадових обов’язків;

надають членам робочої групи з оцінювання корупційних ризиків достовірну інформацію стосовно корупційних ризиків у діяльності обласної державної (військової) адміністрації; беруть участь у передбачених Методологією опитуваннях (анкетуваннях), інтерв’юваннях;

періодично проходять навчання з питань запобігання та протидії корупції;

надають пропозицій щодо вдосконалення антикорупційної політики обласної державної (військової) адміністрації, цієї Антикорупційної програми;

повідомляють в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень  [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18), недотримання працівниками обласної державної (військової) адміністрації її антикорупційної політики, цієї Антикорупційної програми.

5.Попередня Антикорупційна програма обласної державної (військової) адміністрації на 2021 – 2022 роки зосереджувалась на питаннях, пов’язаних зі створенням системи антикорупційних інструментів, та розбудові в облдержадміністрації системи антикорупційних заходів, що мали забезпечити формування серед її працівників нетерпимості до корупції, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права.

Згідно з результатами оцінки виконання Антикорупційної програми обласної державної адміністрації у 2021–2022 роках удосконалено систему запобігання корупції в обласній державній (військовій) адміністрації, прийнято розпорядчі акти, спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та мінімізації (усунення) корупційних ризиків у діяльності обласної державної (військової) адміністрації.

6. Метою цієї Антикорупційної програми є:

запровадження додаткових заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції у діяльності обласної державної (військової) адміністрації, розроблених з урахуванням ідентифікованих корупційних ризиків:

подальше впровадження механізмів прозорості, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права;

зменшення впливу корупційних ризиків на функціонування облдержадміністрації, підвищення рівня довіри суспільства до її діяльності.

7. В результаті аналізу стану виконання попередньої Антикорупційної програми обласної державної адміністрації, міжнародних стандартів, антикорупційного законодавства України, зокрема Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 роки, затвердженої Законом України від 20 червня 2022 року
№ 2322-ІХ, сформовано основні принципи антикорупційної політики обласної державної (військової) адміністрації:

законності та поваги до верховенства права;

прозорості, відкритості та публічності діяльності обласної державної (військової) адміністрації (з урахуванням умов воєнного стану), як основи для мінімізації корупційних ризиків у її діяльності;

доступності, а саме забезпечення участі громадськості та працівників у формуванні антикорупційних стандартів і процедур у діяльності обласної військової адміністрації;

формування суспільної нетерпимості до корупції та утвердження культури доброчесності;

забезпечення невідворотності відповідальності за **корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення.**

8. Для реалізації засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у обласній державній (військовій) адміністрації вживаються такі заходи:

контроль своєчасності подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, що подаються працівниками структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації, її апарату (з урахуванням вимог чинного законодавства з даного питання в умовах воєнного стану);

перевірка інформації, що міститься у зверненнях фізичних або юридичних осіб, отриманої через внутрішні та регулярні канали повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону щодо причетності працівників обласної державної (військової)адміністрації до вчинення правопорушень;

у разі необхідності проведення службових розслідувань (перевірок) стосовно працівників обласної державної (військової) адміністрації, виявлення причин і умов, які сприяють вчиненню корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень такими працівниками, та вжиття заходів щодо їх усунення;

 проведення навчань, надання консультацій працівникам обласної державної (військової) адміністрації стосовно дотримання вимог актів законодавства з питань щодо етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

своєчасне інформування спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про можливе вчинення особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень.

моніторинг та контроль за виконанням працівниками обласної державної (військової) адміністрації актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

проведення в установленому законодавством порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади в обласнійї державній (військовій) адміністрації (з урахуванням вимог чинного законодавства з даного питання в умовах воєнного стану);

забезпечення доступу до публічної інформації, доступу громадськості до проєктів нормативно-правових актів шляхом їх розміщення на офіційному вебсайті обласної державної (військової) адміністрації, з метою громадської експертизи, аналізу та обговорення, внесення пропозицій до їх змісту;

заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону; вжиття заходів щодо захисту працівників обласної державної (військової) адміністрації, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників обласної державної адміністрації;

реалізація антикорупційної програми Рівненської обласної державної (військової) адміністрації та її періодичний перегляд з урахуванням ідентифікованих ризиків;

постійне наповнення актуальною інформацією розділу «Запобігання проявам корупції» на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

9. Розпорядчими документами, які регулюють питання запобігання та протидії корупції в обласній державній (військовій) адміністрації є:

- Конвенція ООН проти корупції (ратифіковано із заявами Законом від 18 жовтня 2006 року № 251-V);

- Кримінальна конвенція про боротьбу з корупцією (ратифіковано із заявою Законом від 18 жовтня 2006 року № 252-V);

- Цивільна конвенція про боротьбу з корупцією (ратифіковано Законом від 16 березня 2005 року № 2476-ІV);

- резолюція (97) 24 Комітету міністрів Ради Європи «Про двадцять керівних принципів боротьби з корупцією», прийнята Комітетом міністрів 06 листопада 1997 року на 101-й сесії;

- Кримінальний кодекс України;

- Кримінальний процесуальний кодекс України;

- Кодекс України про адміністративні правопорушення;

- Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VІІ «Про запобігання корупції»;

- Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1699-VII «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014–2017 роки»;

- Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1698-VІІ «Про Національне антикорупційне бюро України»;

- Закон України – від 14 жовтня 2014 року № 1702-VII «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»;

- Закон України – від 10 листопада 2015 року № 772-VІІІ «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів»;

- Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VІІІ «Про державну службу»;

- рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 17 червня 2016 року № 2 «Про затвердження Переліку посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків»;

- Методологія управління корупційними ризиками, Порядок подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджені наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21);

- наказ Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158 «Про затвердження Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування»( із змінами).

- Антикорупційна програма на відповідний період;

- розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 12 грудня 2023 року № 664 «Про затвердження Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Рівненській обласній державній адміністрації»;

- розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 12 грудня 2023 року № 665 «Про затвердження Порядку впровадження механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», в Рівненській обласній державній адміністрації»;

- розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 02 листопада 2023 року № 551 «Про утворення робочої групи»

**II. Оцінювання корупційних ризиків**

1. Одним із основних напрямів у сфері запобігання корупції є виявлення корупційних ризиків, які можуть виникати в діяльності обласної державної (військової) адміністрації, а також усунення причин, що їх породжують, та умов, що їм сприяють.

Відповідно до статті 19 Закону, Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 18 вересня 2023 року № 438 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків» доручено провести оцінювання корупційних ризиків в діяльності апарату, структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації у форматі самооцінювання.

2. Згідно із розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 02 листопада 2023 року № 551 «Про утворення робочої групи» утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків, затверджено її персональний склад та положення.

До складу робочої групи включено представників структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації, її апарату та експертів від громадських організацій (за згодою).

3. З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 08 листопада 2023 року для членів робочої групи проведено вступний тренінг.

Робочою групою складено план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій обласної державної (військової) адміністрації, його внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища обласної державної (військової) адміністрації (протокол засідання робочої групи від 06 грудня 2023 року).

4. На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою визначено вразливі до корупції функції у діяльності обласної військової адміністрації (протокол засідання робочої групи від 06 грудня 2023 року):

1) запобігання і протидія корупції;

2) взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації;

3) управління персоналом;

4) управління фінансами;

5) управління інформацією;

6) здійснення публічних закупівель;

7) управління об’єктами державної власності, що належать до сфери управління Рівненської обласної державної адміністрації

5. Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації:

1) Антикорупційна програма обласної державної адміністрації на 2021 – 2022 рр., звіти за результатами моніторингу та оцінки її виконання;

2) результати опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін;

3) плани роботи обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів на 2022 рік;

 4) матеріали внутрішніх аудитів, проведених у обласній державній (військовій) адміністрації, звіту за результатами перевірки стану виконавської дисципліни у Рівненській обласній державній (військовій) адміністрації.

5) звернення, скарги, які надходили на адресу обласної державної (військової) адміністрації;

6) матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань;

7) відомості Єдиного державного реєстру судових рішень;

8) аналітичні матеріали Національного агентства з питань запобігання та виявлення корупції щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та з інших питань, які пов’язані із діяльністю обласної державної (військової) адміністрації;

9) відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації.

6. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

аналіз вищенаведених джерел інформації;

аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність обласної державної (військової) адміністрації;

проведення індивідуального спілкування (інтерв’ю) із працівниками та зовнішніми заінтересованими сторонами обласної державної (військової) адміністрації;

моделювання способів вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

7. За результатами узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх, зовнішніх заінтересованих сторін, членами робочої групи здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики.

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик визначено виконавців таких заходів, строк (термін) та індикатор його виконання.

8. Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні імовірності реалізації, наслідків та рівні корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики зазначені у реєстрі ризиків (додаток до Антикорупційної програми).

**III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування**

1. З метою підтримання рівня знань працівників обласної державної (військової) адміністрації, ознайомлення зі змінами в антикорупційному законодавстві, формування правової свідомості, нетерпимого ставлення до корупції, а також мінімізації ризиків вчинення корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень, в обласної державної (військової) адміністрації проводяться навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.

2. План - графік «**Про підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністраці1й, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад у 2023 навчальному році»** у Рівненському регіональному центрі підвищення кваліфікації затверджений головою Рівненської обласної державної адміністрації – начальником обласної військової адміністрації 16 грудня 2022 року та погоджений Головою Національного агентства України з питань державної служби 27 грудня 2022 року.

**До проведення занять залучаються представники** обласної державної (військової) адміністрації, правоохоронних органів, експерти у галузі антикорупційної діяльності.

**Відповідним планом-графіком передбачено проведення навчань за** загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Запобігання та протидія проявам корупції у сфері публічного управління».

Протягом 2024-2025 років практику роботи з проведення семінарів-навчань з працівниками обласної державної (військової) адміністрації у Рівненському регіональному центрі підвищення кваліфікації планується продовжити.

3. Орієнтовний план навчань в 2023–2025 роках, які будуть проведені працівниками Сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації (далі – Сектор) для посадових осіб апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, наведений нижче.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва навчального заходу** | **Термін проведення** | **Форма навчання** |
| **I. Фінансовий контроль відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»** |
|  | План навчального заходу |  |
|  1. | Актуальні роз’яснення щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю.  | 2023 рік -протягом двох місяців після відновлення електронного декларування, січень–березень2024 року,січень–березень2025 року(у разі відновлення електронного декларування) | Очна форма/дистанційно в синхронному режимі |
|  2. | Фінансовий контроль як інструмент антикорупційної політики. Електронне декларування. |
|  3. | Єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, оприлюднення документів. Контроль та повна перевірка декларацій. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю встановлені Законом. |
| **II. Вимоги, обмеження та заборони для посадових осіб згідно із****Законом України «Про запобігання корупції»** |
|  | План навчального заходу |  |
|  1. | Доброчесність як невід’ємна складова у діяльності публічних службовців. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища. | травень–червень2023 року,травень–червень2024 року,травень–червень2025 року | Очна форма/дистанційно в синхронному режимі |
|  2. | Корупційні ризики при виконанні службових обов’язків, дотримання у своїй повсякденній діяльності вимог, обмежень та заборон, встановлених законодавством про запобігання корупції.  |
|  3. | Обмеження щодо одержання подарунків. Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними. |
|  4. | Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності під час перебування на державній службі, після припинення державної служби, укладенні трудових договорів (контрактів), вчинення правочинів у сфері підприємницької діяльності, представлення інтересів фізичних або юридичних осіб, використання інформації, яка стала відома у зв’язку з виконанням службових обов’язків.  |
|  5. | Обмеження спільної роботи близьких осіб у діяльності публічних службовців. |
| 6. | Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів. Етичні засади державної служби. |
| **III. «Формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»** |
|  | План навчального заходу |  |
| 1. | Способи подання повідомлень про корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення посадовими особами апарату обласної державної адміністрації, структурних підрозділів обласної державної адміністрації та юридичних осіб публічного права, засновником яких є обласна державна адміністрація, порядок розгляду повідомлень.  | вересень–жовтень2023 року,вересень–жовтень2024 року,вересень–жовтень2025 року | Очна форма/дистанційно в синхронному режимі |
| 2. | Відповідальність за корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення та усунення їх наслідків |
| 3. | Сутність поняття «викривач», гарантії захисту викривачів, впровадження інституту викривачів в Україні та їх захисту за законодавством.  |

4. Крім навчань, Сектор проводить консультації працівників обласної державної (військової) адміністрації щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, заповнення електронних декларацій, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом, відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб’єктами декларування завідомо неправдивих відомостей у декларації, відповідальності за інші корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону.

5. У разі прийняття (внесення змін до діючих) нормативно-правових актів (методичних рекомендацій, роз’яснень тощо) з питань запобігання та виявлення корупції Сектор, відповідними листами, інформує працівників обласної державної (військової) адміністрації.

6. На офіційному вебсайті обласної державної (військової) адміністрації у розділі «Запобігання проявам корупції» розміщені нормативно-правові акти, методичні матеріали та інша інформація з питань запобігання корупції, яка постійно оновлюється.

7. На запрошення заінтересованих сторін, посадові особи обласної державної (військової) адміністрації беруть участь у заходах, на яких обговорюються питання антикорупційного спрямування.

8. Після підписання Антикорупційна програма буде розміщена на офіційному вебсайті обласної державної (військової) адміністрації та перебуватиме у вільному доступі для усіх працівників обласної військової адміністрації та громадськості.

**V. Моніторинг, перегляд та оцінка виконання**

**антикорупційної програми**

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу обласної державної (військової) адміністрації з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

Суб’єктом, відповідальним за здійснення періодичного моніторингу та оцінки виконання Антикорупційної програми, є Сектор.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики обласної державної (військової) адміністрації, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Антикорупційною програмою.

Керівники структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації та її апарату, з урахуванням компетенції що півроку до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, надають Сектору інформацію про виконання заходів Антикорупційної програми, їх актуальність, а у разі невиконання або невчасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які до цього призвели.

Сектор аналізує, узагальнює отриману інформацію, готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми та надає його голові обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації) для прийняття рішень.

 Звіт та результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики, які відображаються у реєстрі ризиків, розміщуються на офіційному вебсайті обласної державної (військової) адміністрації.

 2.Антикорупційна програма переглядається у таких випадках:

зміни у середовищі обласної державної (військової) адміністрації (організаційній структурі, функціях та процесах обласної державної (військової) адміністрації) (за необхідності);

внесення змін до законодавства, які істотно впливають на діяльність обласної державної (військової) адміністрації;

виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей/ недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;

ідентифікація нових корупційних ризиків;

інші випадки.

Перегляду антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

Антикорупційна програма може бути переглянута за пропозицією Сектору або будь-якого працівника обласної державної (військової) адміністрації. Такі пропозиції щодо внесення змін до Антикорупційної програми подаються Сектору.

Сектор розглядає питання про внесення змін до Антикорупційної програми та у разі потреби готує відповідні пропозиції голові обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації).

 Зміни до антикорупційної програми затверджуються розпорядженням голови обласної державної адміністрації (начальником обласної військової адміністрації) та протягом трьох робочих днів з дня прийняття відповідного розпорядження надсилаються до Національного агентства з питань запобігання корупції.

 Розпорядження голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації) про внесення змін до Антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті обласної державної (військової) адміністрації.

3.Сектор здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу.

Оцінка виконання Антикорупційної програми здійснюється до 29 січня 2026 року шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

 Для встановлення результативності виконання антикорупційної програми:

1) визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого Антикорупційною програмою;

2) визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, як середній арифметичний відсоток виконання кожного заходу із відповідної категорії;

3) визначається загальний прогрес виконання Антикорупційної програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених антикорупційною програмою.

Для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених антикорупційною програмою цілей на підставі таких індикаторів:

1) зменшення кількості випадків учинення працівниками обласної державної (військової) адміністрації корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень, порушень антикорупційної програми порівняно із попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100 %);

2) відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20 % корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100 %; 10 % корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75 %; 5 % корупційних ризиків усунуто – 50 % відповідно);

3) відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 20 % корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 100 %; рівень 10 % корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 75 %; рівень 5 % корупційних ризиків знижено – 50 % відповідно);

4) відсоток працівників навчання з питань запобігання та протидії корупції (90 % працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 100 %; 75 % працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 75 %; 50 % працівників пройшли навчання – 50 % відповідно);

5) відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність обласної державної (військової) адміністрації стала більш прозорою
(20 % опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100 %; 10 % опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75 %; 5 % опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50 %).

За результатами оцінки виконання антикорупційної програми голові обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації) подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті обласної військової адміністрації.

Завідувач сектору з питань

запобігання та виявлення корупції

облдержадміністрації Віктор ЖИЖЧУК