



УКРАЇНА

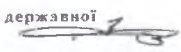
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови обласної державної адміністрації

25 жовтня 2010 року

№ 482

Про затвердження умов проведення конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу

Зареєстровано в	<u>Розповідному</u>
управлінні	<u>допомоги</u>
у Рівненській області	
02 жовтня	2010 р.
За №	<u>44/951</u>
Керівник органу державної реєстрації	
	(підпис)

Відповідно до статті 44 Закону України “Про автомобільний транспорт”, статті 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування”, з метою визначення робочого органу з підготовки матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на внутрішньообласних автобусних маршрутах:

1. Затвердити умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу, що додаються.
2. Відділу забезпечення діяльності керівництва облдержадміністрації апарату облдержадміністрації забезпечити опублікування цього розпорядження у засобах масової інформації.
3. Розпорядження набуває чинності з дня його оприлюднення.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови облдержадміністрації Новака В.М.

Голова адміністрації

В.Берташ

01/12-1164

Гос. упр. Служба та розв. інфрастр.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Рівненської
обласної державної адміністрації

15.10.2010 № 486

Відомості про	Золотовича
управління	юстиції
у Рівненській області	
02	вистава 2010
Зл №	44/351
Місце органу державної	
реєстрації	
Умови	(підпис)

проведення конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу

1. Загальна частина

1.1. Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу (далі – умови конкурсу), визначають порядок підготовки та проведення конкурсу.

1.2. Метою проведення конкурсу є вибір на конкурсних засадах юридичної особи, яка спроможна забезпечувати належну підготовку матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на внутрішньообласних автобусних маршрутах загального користування, приймання документів на конкурс, їх аналіз та оцінку відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовку паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником – переможцем конкурсу.

1.3. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України "Про автомобільний транспорт", а також цими умовами конкурсу.

Не допускаються до участі в конкурсі підприємства (організації), які:

надають послуги з перевезень, провалять діяльність на ринку транспортних послуг, представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;

визнані банкрутами;

мають заборгованість із податків або інших обов'язкових платежів;

подали для участі у конкурсі документи не в повному обсязі або такі, що містять неправдиву інформацію.

2. Порядок підготовки до проведення конкурсу

2.1. Для підготовки та проведення конкурсу щодо визначення робочого органу утворюється конкурсний комітет (далі – комітет), склад якого затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

2.2. Не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу у засобах масової інформації розміщується оголошення про проведення конкурсу та його умови, строк подачі та адреса, за якою подаються документи для участі в конкурсі, телефон для довідок, місце, дата та час початку проведення засідання комітету.

2.3. Претенденти подають, а секретар комітету приймає та реєструє в журналі обліку такі документи:

заяву на участь у конкурсі за формою, що додається;

витяг з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, копію свідоцтва про державну реєстрацію, копію свідоцтва платника податку;

довідку державної податкової адміністрації у Рівненській області про відсутність заборгованості зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

документи, що підтверджують досвід роботи підприємства та фахівців у сфері організації пасажирських автоперевезень не менше трьох років;

копію договору оренди чи свідоцтва на право власності на приміщення.

2.4. Документи, що надійшли після встановленого строку або подані не в повному обсязі, не розглядаються і повертаються претендентам.

2.5. Комітет вивчає, систематизує та аналізує всі документи, які надійшли від підприємств (організацій).

2.6. Комітет складає списки претендентів.

3. Порядок проведення конкурсу

3.1. Комітет у визначений час запрошує претендентів та проводить конкурс. Документи кожного претендента розглядаються окремо.

3.2. Переможцем конкурсу визнається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

3.3. Рішення комітету приймаються на засіданні у присутності не менше двох третин його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів голос голови комітету є вирішальним.

3.4. Рішення комітету оформляються протоколом, який підписують всі члени комітету, що взяли участь у голосуванні.

3.5. Переможець конкурсу оголошується на засіданні комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

3.6. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу організатор повинен забезпечити проведення конкурсу самостійно, однак протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

3.7.3 переможцем конкурсу укладається договір про виконання функцій робочого органу. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між організатором та робочим органом, але не більш ніж на 3 роки.

4. Розгляд спорів

4.1. У разі порушення умов конкурсу особи, право яких порушено, можуть звернутися з відповідною скаргою до організатора. Скарга може бути подана не пізніше ніж протягом 10 днів після одержання копії рішення комітету.

4.2. Організатор після одержання скарги перевіряє зазначені в ній факти. У разі виявлення порушень організатор скасовує рішення комітету з визначення переможця конкурсу. Відповідь скаржнику надається протягом 15 календарних днів з моменту одержання скарги.

Заступник голови – керівник
апарату облдержадміністрації

А.Лавренчук



Додаток
до умов проведення конкурсу
з визначення підприємства
(організації), що здійснює функції
робочого органу

Форма
Конкурсному комітету з визначення
робочого органу

Заява
на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації), що здійснює
функції робочого органу

Претендент _____

(повна назва підприємства)

Юридика та поштова адреса _____

Код ЄДРПОУ _____

Телефон, факс, електронна адреса _____

Поточний рахунок _____

Прошу допустити до участі у конкурсі з визначення підприємства (організації), що здійснюватиме функції робочого органу з підготовки матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на внутрішньообласних автобусних маршрутах загального користування, приймання документів на конкурс, їх аналізу та оцінки відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовки паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником – переможцем конкурсу.

На умовах, запропонованих облдержадміністрацією, згоден узяти участь у конкурсі.

МП

“ ” 2010 р.

(прізвище та ініціали)

