ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Рівненської обласної

державної адміністрації – начальника Рівненської обласної військової адміністрації

30.05.2025 № 306

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відділ контролю апарату**

**Рівненської обласної державної адміністрації**

1. Відділ контролю апарату Рівненської обласної державної адміністрації (далі – відділ контролю) є структурним підрозділом апарату обласної державної адміністрації, який утворюється головою облдержадміністрації з метою здійснення контролю за виконанням актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, актів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації та реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад.

У своїй діяльності з питань здійснення контролю відділ контролю безпосередньо підпорядковується голові обласної державної адміністрації, з інших питань – керівникові апарату облдержадміністрації.

2. Відділ контролю у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями відділу контролю є:

здійснення контролю за виконанням структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в частині виконання ними повноважень обласної державної адміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування в частині виконання ними делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі – територіальні органи міністерств та інших центральних органів виконавчої влади і органи місцевого самоврядування) актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, актів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації (далі – документи) та за станом роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад, а також аналіз причин порушення строків виконання документів і внесення пропозицій щодо їх усунення;

підготовка інформаційно-аналітичних та інших матеріалів з питань виконання документів та роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

інформування голови облдержадміністрації про стан виконання документів та роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністраціями та органами місцевого самоврядування;

підготовка проєктів розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації з питань, що належать до компетенції відділу контролю.

4. Відділ контролю відповідно до покладених на нього завдань:

веде в установленому порядку облік завдань, реалізація яких передбачена відповідними документами;

перевіряє виконання документів структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністраціями і органами місцевого самоврядування в частині здійснення ними делегованих повноважень органів виконавчої влади;

забезпечує контроль за своєчасним надходженням інформаційних та інших матеріалів від структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування про стан виконання документів та роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

готує і завчасно та систематично надає структурним підрозділам облдержадміністрації, територіальним органам міністерств та інших центральних органів виконавчої влади нагадування про закінчення строків виконання документів;

готує інформаційно-аналітичні матеріали для голови, його заступників та керівника апарату облдержадміністрації щодо виконання документів та реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

розробляє і вносить в установленому порядку пропозиції з питань удосконалення організації контролю та стану виконавської дисципліни;

проводить випереджувальний моніторинг термінів виконання документів та своєчасно інформує голову облдержадміністрації, його заступників, відповідно до розподілу обов’язків, керівника апарату облдержадміністрації про неможливість їх додержання;

забезпечує функціонування внутрішнього контролю в апараті та структурних підрозділах обласної державної адміністрації;

виконує інші функції, що випливають з покладених на нього завдань.

5. Відділ контролю має право:

проводити в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях і органах місцевого самоврядування перевірки виконання документів та роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

одержувати необхідну інформацію, а в разі потреби – відповідні документи від структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністрацій та органів місцевого самоврядування;

брати участь у засіданнях колегій, нарадах, що проводяться в структурних підрозділах облдержадміністрації та райдержадміністраціях;

вносити в установленому порядку відповідні пропозиції і перевіряти повноту усунення порушень та недоліків, виявлених попередніми перевірками з питань, що належать до його компетенції;

одержувати від структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій і органів місцевого самоврядування письмові та усні пояснення з питань, що виникають під час перевірок виконання документів та стану роботи з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

залучати в установленому порядку спеціалістів інших структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, працівників підприємств, установ та організацій (за їх згодою) для проведення перевірок та вжиття необхідних заходів щодо оперативного усунення виявлених недоліків у виконанні документів та роботі з реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

вносити пропозиції щодо зняття з контролю чи продовження строків виконання документів та реагування на запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

вносити пропозиції щодо заохочення або притягнення до відповідальності керівників та інших посадових осіб структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій.

6. Відділ контролю у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє із структурними підрозділами апарату облдержадміністрації, а також структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, райдержадміністраціями та органами місцевого самоврядування.

7. Відділ контролю очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

8. Начальник відділу:

здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань;

забезпечує в межах своєї компетенції збереження у відділі державної таємниці, іншої інформації з обмеженим доступом відповідно до законодавства;

організовує роботу з добору та розстановки кадрів, підвищення їх кваліфікації;

вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення працівників відділу та накладення дисциплінарних стягнень;

розробляє і здійснює заходи щодо поліпшення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

забезпечує додержання працівниками відділу правил внутрішнього службового порядку;

розподіляє обов’язки між працівниками відділу;

виконує інші обов'язки, покладені на нього.

9. Працівники відділу контролю призначаються на посаду і звільняються з посади в порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

Начальник відділу контролю

апарату Рівненської обласної

державної адміністрації Юрій РУДЮК