

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Рівненської обласної адміністрації
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

30.03.2020 № 204

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	<u>02000000</u> (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Рівненська обласна державна адміністрація</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>13986712</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>02100000</u> (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Рівненська обласна державна адміністрація</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>13986712</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>0213241</u> (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>3241</u> (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1090</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		<u>Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту та соціального забезпечення</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>171000000000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 465 800 гривень, у тому числі загального фонду - 1 342 800 гривень та спеціального фонду - 123 000 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації від 06.04.2012 № 165 «Про Рівненський обласний контактний центр», від 19.10.2017 № 619 «Про Обласну програму створення регіональної системи опрацювань звернень до органів виконавчої влади на 2018-2022 роки», від 17.03.2020 № 172 «Про обласну Програму з запобігання поширенню, діагностики та лікування на території Рівненської області COVID-19»;

рішення Рівненської обласної ради від 01.12.2017 № 748 «Про Обласну програму створення регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади на 2018-2022 роки», від 17.03.2020р. № 1624 «Про обласну Програму з запобігання поширенню, діагностики та лікування на території Рівненської області COVID-19», від 20.12.2019 № 1592 «Про обласний бюджет Рівненської області на 2020 рік», від 17.03.2020 № 1625 «Про внесення змін до обласного бюджету Рівненської області на 2020 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	виявлення за допомогою зворотного зв'язку проблемних питань державної політики
2	забезпечення оперативного реагування на потреби громадян

7. Мета бюджетної програми

створення системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади, за допомогою якої забезпечуватиметься оперативне реагування на звернення громадськості, проведення моніторингу основних проблемних питань, що потребують прийняття рішень на державному рівні, а також інформування громадян про пріоритетні питання державної політики;

забезпечення цілодобової роботи «гарячої лінії» Рівненської облдержадміністрації.

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
1	забезпечення оперативного реагування на звернення громадян
2	проведення моніторингу основних проблемних питань, що потребують прийняття рішень на державному рівні, а також інформування громадян про пріоритетні питання державної політики
3	забезпечення об'єктивності, ґрунтовності під час розгляду звернень громадян
4	забезпечення Рівненським обласним контактним центром цілодобової роботи «гарячої лінії» Рівненської облдержадміністрації

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення оперативного реагування на звернення громадян	1 267 300	-	1 267 300
2	Забезпечення Рівненським обласним контактним центром цілодобової роботи «гарячої лінії» Рівненської облдержадміністрації	75 500	123 000	198 500
Усього		1 342 800	123 000	1 465 800

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Обласна програма створення регіональної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади на 2018 – 2022 роки	1 267 300	-	1 267 300
2	Обласна програма з запобігання поширенню, діагностики та лікування на території Рівненської області COVID-19	75 500	123 000	198 500
Усього		1 342 800	123 000	1 465 800

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	Кількість штатних одиниць	одиниць	Штатний розпис	9	-	9
2	продукту					
	Кількість прийнятих та зареєстрованих звернень, скарг до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) та через Інтернет, наданих консультацій	одиниць	Журнал реєстрації	8 000	-	8 000
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА)	одиниць	Журнал реєстрації	8 000	-	8 000
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія»)	одиниць	Журнал реєстрації	5 000	-	5 000
	Кількість обладнання для безперебійної роботи «Гарячої лінії» Рівненської ОДА	одиниць	розрахунково	-	7	7

1	2	3	4	5	6	7
3	ефективності					
	Кількість прийнятих та зареєстрованих звернень, скарг до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) та через Інтернет, наданих консультацій на 1 штатну одиницю	одиниць	Журнал реєстрації	889	-	889
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія» Рівненської ОДА) на 1 штатну одиницю.	одиниць	Журнал реєстрації	889	-	889
	Кількість оброблених відповідей на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія») на 1 штатну одиницю.	одиниць	Журнал реєстрації	556	-	556
	Середні витрати на одиницю обладнання для безперебійної роботи «Гарячої лінії» Рівненської ОДА.	грн.	розрахунково	-	17 572	17 572
	Середні витрати на утримання 1 штатної одиниці.	грн.	розрахунково	12 433	-	12 433

1	2	3	4	5	6	7
4	якості Частка вчасно розглянутих звернень та скарг, оброблених відповідь на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами, організаціями, установами, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером та наданих консультацій («Гаряча лінія» Рівненської ОДА) наданих консультацій	Відс.	Звіт	100	-	100
	Частка вчасно розглянутих оброблених відповідь на листи, звернення та скарги до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, що подаються громадянами, підприємствами та організаціями, фізичними особами – підприємцями за єдиним телефонним номером («Урядова гаряча лінія»).	Відс.	Звіт	100	-	100
	Рівень придбаного обладнання для безперерійної роботи «Гарячої лінії» Рівненської ОДА	Відс.	Звіт	-	100	100

**Керівник установи - ГОЛОВНОГО
розпорядника бюджетних коштів**

Олександр БРІЮКОВ
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

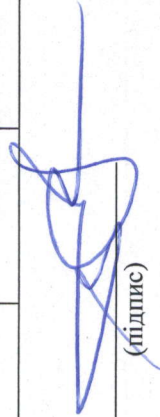
Департамент фінансів Рівненської обласної державної адміністрації

Назва місцевого фінансового органу

Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового
органу

Дата погодження

М.П.


(підпис)


(підпис)

Ліліяна Санючук
(ініціали/ініціал, прізвище)