

КОПІЯ
ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ управління міжнародного
співробітництва та європейської
інтеграції облдержадміністрації
від 10.04.2017 № 25

Інформаційна картка адміністративної послуги

**Видача ліцензії
на імпорт товарів**

**Управління міжнародного співробітництва
та європейської інтеграції облдержадміністрації**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. С. Петлюри, буд. 35 м. Рівне 33013
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-четвер з 9.00 до 18.15 П'ятниця з 9.00 до 17.00 Обідня перерва з 13.00 до 14.00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел.: +380 362 63 56 49 факс: +380 362 26 64 64 dice@rv.gov.ua http://rv.gov.ua/

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Закон України "Про адміністративні послуги" Закон України "Про ліцензування видів господарської діяльності" Закон України "Про зовнішньоекономічну діяльність"
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України щодо затвердження переліків товарів, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, та обсягів квот на відповідний рік
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінекономіки від 14.09.2007 № 302 "Про затвердження нормативно-правових актів щодо ліцензування імпорту товарів та внесення змін до Порядку розгляду заявок на видачу ліцензій у сфері нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Міністерстві економіки України"; Наказ Мінекономіки від 17.04.2000 № 50 "Про делегування повноважень щодо видачі

10.04.2017 *Сергасевський*
Управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції облдержадміністрації
Мудан О.П.

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	документів дозвільного характеру" Порядок розгляду заявок суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності на видачу ліцензій в управлінні міжнародного співробітництва та європейської інтеграції облдержадміністрації
----	--	---

Умови отримання адміністративної послуги

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Усі суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності мають право подавати заявки на одержання ліцензії для митного оформлення товарів, імпорту яких підлягає ліцензуванню									
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заявка на одержання ліцензії на імпорту за формою затвердженою наказом Міністерства економіки України від 14.09.2007 № 302; 2. Лист-звернення щодо оформлення ліцензії з гарантією сплати державного збору за її видачу; 3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію, завірена в установленому законодавством порядку; 4. Копія зовнішньоекономічного договору (контракту), усі додатки та специфікації до нього, завірені в установленому законодавством порядку; 5. Оригінал погодження відповідного уповноваженого органу виконавчої влади (у випадках, визначених Кабінетом Міністрів України)									
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються до управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції облдержадміністрації									
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна									
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова Кабінету Міністрів України від 18.05.2005 № 362 "Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій"									
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	у режимі неавтоматичного ліцензування – 780 гривень; у режимі автоматичного ліцензування – 220 гривень									
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата за ліцензію, що сплачується ліцензіатом за місцем здійснення діяльності: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Номер рахунку</th><th>Отримувач</th><th>Код за ЄДРПОУ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33216896740103</td><td>Дубенське УК/Дубенський р-н/22011800</td><td>38043480</td></tr> <tr> <td>33219896740003</td><td>Дубенське У К/м.Дубно/22011800</td><td>38043480</td></tr> </tbody> </table>	Номер рахунку	Отримувач	Код за ЄДРПОУ	33216896740103	Дубенське УК/Дубенський р-н/22011800	38043480	33219896740003	Дубенське У К/м.Дубно/22011800	38043480
Номер рахунку	Отримувач	Код за ЄДРПОУ									
33216896740103	Дубенське УК/Дубенський р-н/22011800	38043480									
33219896740003	Дубенське У К/м.Дубно/22011800	38043480									

10. 04 2010
Директор управління
Медведєв О.Р.

		33213896740429	Дубенське УК/отг с.Привільне/22011800	38043480
		33216896740415	Дубенське УК/отг с.Смига/2201 1800	38043480
		33217896740425	Дубенське/отг Мирогоща Друга/2201 1800	38043480
		33217896740005	УК в Острої.р-ні/м.Острого/2201 1800	38043501
		33210896740273	УК в Остроз.р-ні/Острозьк.р-н/2201 1800	38043501
		33216896740006	УК у Березн .р-ні/Березн .р-н/22011800	38029644
		33213896740032	УК у Володим.р-ні/Володим.р-н/2201 1800	38019856
		33215896740405	УК у Гошан.рн/отг с.Бабин/22011800	37870717
		33213896740407	УК у Гошан.рн/отг с.Бугрин/22011800	37870717
		33213896740065	УК у Гошан.р-ні/Гошанськ.р-н/2201 1800	37870717
		33212896740431	УК у Демидів.р/отг с.Боремель/22011800	38043407
		33211896740090	УК у Демидів.р-ні/Демидів.р-н/2201 1800	38043407
		33211896740409	УК у Дубров.рн/отг с.Миляч/22011800	37863689
		33213896740128	УК у Дубров.р-ні/Дубровиц.р-н/2201 1800	37863689
		33214896740417	У К у Дубров.р-ні/отг Висоцьк/22011800	37863689
		33219896740423	УК у Зарічн.рн/отг с.Локниця/22011800	37714561
		33211896740153	УК у Зарічн.р-ні/Зарічнен.р-н/22011800	37714561
		33215896740171	УК у Здолб.р-ні/Здолбунів.р-н/22011800	37993013
		33214896740194	УК у Корещьк.р-ні/Корещьк.р-н/22011800	37344143
		33216896740437	УК у Костоп.р-н/отг с.Деражне/22011800	37959370
		33217896740221	УК у Костоп.р-ні/Костоп.р-н/22011800	37959370
		33215896740427	УК у Костоп.р-ні/отг с.Пісків/22011800	37959370
		33218896740004	УК у м.Вараші/м.Вараш/22011800	37888148
		33210896740002	УК у м.Рівному/м.Рівне/22011800	38012714
		33218896740435	УК у Млинів.р/отг с.Острожець/2201 1800	37914958
		33210896740411	УК у Млинів.рн/отг с.Підлозці/2201 1800	37914958
		33210896740433	УК у Млинів.рн/отг смт.Млинів/2201 1800	37914958
		33218896740242	УК у Млинів.р-ні/Млинів.р-н/22011800	37914958
		33210896740295	УК у Рівнен.р-ні/Рівнен.р-н./22011800	38012756
		33218896740413	УК у Радивил.рн/отг Радивилів/22011800	37929592
		33211896740421	УК у Радивил.р-ні/отг Крупець/22011800	37929592
		33212896740419	УК у Радивил.р-ні/отг с.Козин/22011800	37929592
		33218896740361	УК у Радивил.р-ні/Радивил.р-н/22011800	37929592
		33214896740321	УК у Рокитн.р-ні/Рокитн.р-н/22011800	37673506
		33217896740403	УК у Сарнен.рн/отг смт Клесів/2201 1800	37907940
		33218896740338	УК у Сарнен.р-ні/Сарнен.р-н/22011800	37907940
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів		
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної	Рішення про відмову у видачі ліцензії може бути прийнято в разі:		

10.04.2017 *Слобожанська* *Григорів* *Михайло О.П.*

	послуги	невідповідності поданих документів чинному законодавству України; вичерпання встановленої квоти на відповідні товари; застосування до суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності або його іноземного контрагента спеціальної санкції у вигляді тимчасового зупинення зовнішньоекономічної діяльності згідно зі статтею 37 Закону України "Про зовнішньоекономічну діяльність"; дій суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, що призводять до порушення взятих Україною міжнародних зобов'язань; якщо суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності здійснює свою діяльність на умовах, які можуть спричинити ухвалення компетентними органами країни-імпортера антидемпінгових та інших захисних заходів до експорту продукції походженням з України; порушення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України або його іноземним контрагентом законодавства України у сфері зовнішньоекономічної діяльності.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія на імпорт товарів або рішення про відмову викладене у письмовій формі
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Ліцензія на імпорт видається суб'єкту звернення або його представнику за наявності доручення на її отримання та документа, що посвідчує особу; Рішення про відмову надається суб'єкту звернення (може бути надісланий поштою) або його представнику
16.	Примітка	немає

Головний спеціаліст відділу
зовнішньоекономічної діяльності
та європейської інтеграції управління

А. Михалюк

Візко з офісу
всередині управління
Мухом О.Г.
10.04.2017



ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ управління міжнародного
співробітництва та європейської
інтеграції об'єднання міністерств
від 10.04.2017 № 25



Вісник з реєстрації
Наказів Міністерства
10.04.2017

Курганець О.Р.

Технологічна картка № 2
з видачі ліцензії на імпорту товарів

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія*	Термін виконання (днів)
1.	Отримання пакету документів від суб'єкта звернення або його уповноваженого представника; Передача пакету документів начальнику управління на резолюцію стосовно виконання	Начальник відділу контролю, транскордонного та регіонального співробітництва управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції	У	В день звернення
2.	Ресстрація документів у журналі ресстрації ліцензій на експорт (імпорту) товарів	Головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління	В	Після резолюції начальника управління
3.	Розгляд поданих документів для одержання ліцензії на імпорту товарів	Головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління	В	Протягом 5-6-и робочих днів
4.	Прийняття рішення про видачу або відмову у видачі ліцензії	Начальник управління	В	Протягом 7-го робочого дня
5.	У разі прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії готується лист з обґрунтуванням причин відмови та направляється суб'єкту звернення	Головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління	В	Протягом 8-9-го робочого дня

Котлир

6. Оформлення ліцензії на імпорт товарів	Головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління	В	Протягом 8-9-го робочого дня
7. Перевірка оформленої разової (індивідуальної) ліцензії на зовнішньоекономічну операцію чи листа про відмову у видачі ліцензії	Начальник відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління	П	Протягом 10-го робочого дня
8. Підписання ліцензії на імпорт товарів або відмови у видачі ліцензії	Начальник управління	З	Протягом 10-го робочого дня
9. Видача ліцензії на імпорт товарів суб'єкту звернення або його уповноваженому представникові (Другий примірник ліцензії на імпорт товарів разом з комплектом документів зберігається в управлінні міжнародного співробітництва та європейської інтеграції)	Головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління	В	Протягом 10-го робочого дня або пізніше при зверненні суб'єкта звернення
Загальна кількість днів надання послуги		10 робочих днів	
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)		10 робочих днів	
Рішення управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції Рівненської облдержадміністрації про відмову у видачі ліцензії може бути оскаржено суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності в судовому порядку			

* Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

Головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції управління

Відділ з питань європейської інтеграції управління

10.04.2017

Мурат О.П.

А. Михайлюк

